

Comptable des placements

Vestcor cherche à pourvoir un poste à temps plein de comptable des placements.

Ayant son siège à Fredericton, Vestcor est le plus important gestionnaire de placements au Canada atlantique. Nous offrons des services mondiaux de gestion des placements à onze différents groupes de clients représentant environ 21 milliards de dollars en actifs gérés. Nous offrons aussi des services d'administration à onze régimes de pension et à quatre régimes d'avantages sociaux des employés.

Le comptable des placements est membre de l'équipe de comptabilité par fonds qui est responsable de l'enregistrement et de la garde des titres, pour les placements gérés par Vestcor. Se relevant du gestionnaire de la comptabilité par fonds, le comptable des placements sera principalement responsable de l'administration des données au sein de l'équipe de comptabilité par fonds. Vous devrez contribuer au traitement précis et opportun des actions et échanges d'entreprise, et aider à l'enregistrement précis des transactions dans notre système de gestion de portefeuille. Le comptable des placements est également responsable de la préparation du rapport quotidien sur la composition de l'actif et des réponses aux questions associées à ce rapport.

Le candidat idéal doit posséder un titre de comptable professionnel agréé (CPA) et une connaissance fondamentale des principes comptables généralement reconnus au Canada et des normes internationales d'information financière. La personne choisie devra aussi avoir une approche pragmatique et être engagée au traitement opportun des transactions de placement. De l'expérience dans le secteur des placements et la réussite du cours sur le commerce des valeurs mobilières au Canada (CSC) serait un atout.

Vous avez une aptitude pour le travail d'équipe et d'excellentes habiletés de communication ainsi qu'une très bonne connaissance des fonctions avancées de la feuille de calcul Excel et des applications informatiques. Vous possédez aussi d'excellentes capacités d'analyse et de résolution de problèmes. Le poste exige la connaissance de l'anglais oral et écrit.

Votre lettre de présentation **doit** obligatoirement expliquer en quoi vous possédez les qualités et compétences exigées pour ce poste.

Nous offrons un salaire concurrentiel, un excellent ensemble d'avantages sociaux et un milieu de travail en équipe stimulant et enrichissant. La personne engagée bénéficiera du Régime de retraite dans les services publics du Nouveau-Brunswick.

Vestcor privilégie un milieu de travail diversifié et inclusif et encourage toutes les candidatures qualifiées. Si ce poste vous intéresse, faites parvenir votre lettre de présentation et votre curriculum vitae au plus tard le 2 juillet 2024 à :

Gestionnaire des ressources humaines
Vestcor Inc.
400 – 140, rue Carleton
Fredericton, NB E3B 3T4

ou par courriel, à carrieres@vestcor.org