

## Comptable financier

**Vestcor** cherche à pourvoir un poste à temps plein de comptable financier.

Ayant son siège à Fredericton, Vestcor est le plus important gestionnaire de placements au Canada atlantique. Nous offrons des services mondiaux de gestion des placements à onze différents groupes de clients représentant environ 21 milliards de dollars en actifs gérés. Nous offrons aussi des services d'administration à onze régimes de pension et à quatre régimes d'avantages sociaux des employés.

Relevant de la directrice des opérations financières et travaillant en étroite collaboration avec le chef des finances, le comptable financier est responsable des rapports financiers trimestriels et annuels pour les clients des caisses de retraite de la division Placements de Vestcor, des entités de placement de Vestcor, ainsi que des rapports financiers annuels pour les clients de l'administration de Vestcor. Vos responsabilités comprennent la préparation des états financiers, des déclarations de revenus et la collaboration avec les vérificateurs externes.

Le candidat idéal doit posséder un titre de comptable professionnel agréé (CPA), une connaissance fondamentale des principes comptables généralement reconnus au Canada et des normes internationales d'information financière et cinq ans d'expérience en comptabilité. Vous avez une aptitude pour le travail d'équipe et d'excellentes habiletés de communication ainsi qu'une très bonne connaissance des fonctions avancées de la feuille de calcul Excel et des applications informatiques. Vous possédez aussi d'excellentes capacités d'analyse et de résolution de problèmes. Le poste exige la connaissance de l'anglais oral et écrit.

Votre lettre de présentation **doit** obligatoirement expliquer en quoi vous possédez les qualités et compétences exigées pour ce poste.

Nous offrons un salaire concurrentiel, un excellent ensemble d'avantages sociaux et un milieu de travail en équipe stimulant et enrichissant. La personne engagée bénéficiera du Régime de retraite dans les services publics du Nouveau-Brunswick.

Vestcor privilégie un milieu de travail diversifié et inclusif et encourage toutes les candidatures qualifiées. Si ce poste vous intéresse, faites parvenir votre lettre de présentation et votre curriculum vitae au plus tard le 2 juillet 2024 à :

Gestionnaire des ressources humaines  
Vestcor Inc.  
400 – 140, rue Carleton  
Fredericton, NB E3B 3T4

ou par courriel, à [carrieres@vestcor.org](mailto:carrieres@vestcor.org)