

Comptable principal Fonds immobilier Vestcor

Vestcor est à la recherche d'un comptable principal Fonds immobilier Vestcor pour un poste à temps plein.

Ayant son siège à Fredericton, Vestcor est le plus important gestionnaire de placements au Canada atlantique. Nous offrons des services mondiaux de gestion des placements à onze différents groupes de clients représentant environ 21 milliards de dollars en actifs gérés. Nous offrons aussi des services d'administration à onze régimes de pension et à quatre régimes d'avantages sociaux des employés.

À titre de comptable principal du Fonds immobilier Vestcor relevant de la directrice des opérations financières, vous serez en charge des contrôles financiers et de la supervision de toutes les fonctions comptables du Fonds immobilier Vestcor (le « fonds »), y compris les rapports sur les enjeux environnementaux, sociaux et de gouvernance. Vous serez aussi responsable de la préparation des états financiers, des rapports d'information de gestion, du processus budgétaire annuel, de la conformité à l'impôt sur le revenu et à l'impôt sur les bénéfices et des analyses comparatives pour le fonds ainsi que pour la filiale immobilière à 100 % du fonds.

Vous avez le titre de comptable professionnel agréé (CPA), une bonne connaissance des normes internationales d'information financière et des normes comptables des entreprises privées ainsi que huit années d'expérience en comptabilité. La connaissance de la plateforme de comptabilité Yardi pour l'immobilier constituera un atout.

Riche du sens du travail en équipe, vous avez d'excellentes compétences en communication, des capacités avancées d'utilisation du tableur Excel, de fortes aptitudes pour les applications informatiques ainsi que des capacités d'analyse et de résolution de problèmes. Le poste exige la connaissance de l'anglais oral et écrit.

Votre lettre de présentation **doit** obligatoirement expliquer en quoi vous possédez les qualités et compétences exigées pour ce poste.

Nous offrons un salaire concurrentiel, un excellent ensemble d'avantages sociaux et un milieu de travail en équipe stimulant et enrichissant. La personne engagée bénéficiera du Régime de retraite dans les services publics du Nouveau-Brunswick.

Vestcor privilégie un milieu de travail diversifié et inclusif et encourage toutes les candidatures qualifiées. Si ce poste vous intéresse, faites parvenir votre lettre de présentation et votre curriculum vitae au plus tard le 27 novembre 2024 à :

Gestionnaire des ressources humaines
Vestcor Inc.
400 – 140, rue Carleton
Fredericton, NB E3B 3T4

ou par courriel, à carrieres@vestcor.org