

INVALIDITÉ DE LONGUE DURÉE / EXONÉRATION DES PRIMES LISTE DE VÉRIFICATION DE LA DÉCLARATION DE L'EMPLOYÉ(E) POUR LES INFIRMIÈRES ET INFIRMIERS DES FOYERS DE SOINS

**C'EST VOTRE RESPONSABILITÉ DE VOUS ASSURER QUE VOUS
AVEZ EFFECTUÉ LES ÉTAPES SUIVANTES AVANT DE SOUMETTRE
VOTRE DEMANDE DE PRESTATIONS.**

Pour avoir droit à la prestation, vous devez :

- répondre à la définition d'« invalidité totale »,
- continuer à payer des primes durant la période de qualification de quatre (4) mois (qui commence la date du début du congé),
- remplir et soumettre tous les formulaires d'ILD dans les dix (10) mois qui suivent le début du congé.

✓ Veuillez vérifier les points suivants :

J'ai répondu à toutes les questions de la déclaration de l'employé(e).

J'ai joint une copie de mon certificat de naissance.

J'ai continué de payer mes primes au moyen de retenues sur la paie pendant mon congé payé (le cas échéant); et/ou

J'ai rempli le formulaire de maintien de la protection des avantages sociaux pour les avantages que je veux maintenir pendant mon congé non payé (le cas échéant), et

J'ai remis à Vestcor et/ou mon employeur des chèques postdatés ou des mandats postaux pour les avantages que je veux maintenir pendant mon congé non payé selon les instructions du formulaire de maintien de la protection des avantages sociaux.

****IMPORTANT****

Vestcor doit recevoir le formulaire de maintien de la protection des avantages sociaux ainsi que les chèques postdatés ou les mandats postaux dans les 60 jours précédant la date de début de votre congé non payé. Sinon, votre réclamation et vos chèques pourraient être retournés et vous ne serez pas admissible aux prestations d'invalidité de longue durée et/ou l'exonération des primes.

**Si vous avez des questions, veuillez communiquer avec
l'équipe des Services aux membres de Vestcor au
506-453-2296 ou au 1-800-561-4012 ou consultez le livret d'ILD.**



Remplir et retourner : Vestcor
 C.P. 6000, Fredericton (N-B) E3B 5H1
 Téléphone : (506) 453-2296 Sans frais au Canada : 1-800-561-4012 Télécopieur : (506) 457-7388

1. RENSEIGNEMENTS AU SUJET DE L'EMPLOYÉ (Caractères d'imprimerie s.v.p.)		Note : Le masculin comprend le féminin
Nom (prénom/ nom de famille)		
☐ homme ☐ femme	Date de naissance (joindre copie de votre certificat de naissance.) (JJ/MM/AA)	
Numéro d'assurance sociale (facultatif)	Numéro de référence de Vestcor OU numéro d'employé	
Employeur (nom du ministère, agence, hôpital, district scolaire ou autre)	Dernière profession	

2. RENSEIGNEMENTS AU SUJET DU REVENU OU DES AVANTAGES

Bénéficiez-vous du maintien du salaire (congrés de maladie payés, congés annuels) de votre employeur? ☐ Oui ☐ Non Si oui, jusqu'à quelle date? (j/m/a) _____

Avez-vous présenté une demande de prestations d'invalidité du Régime de pensions du Canada ou du Régime des rentes du Québec? ☐ Oui ☐ Non

Présentez-vous cette demande à la suite d'une blessure ou d'un accident relié au travail - antérieur ou actuel? ☐ Oui ☐ Non

Avez-vous présenté une demande en vertu de la *Loi sur les accidents du travail*? ☐ Oui ☐ Non

Si oui, êtes-vous admissible à des indemnités? ☐ Oui ☐ Non Décision à rendre

Présentez-vous cette demande à la suite d'un accident de véhicule automobile? ☐ Oui ☐ Non

Si oui a-t-on entamé, des poursuites judiciaires? ☐ Oui ☐ Non

Dans l'affirmative, veuillez indiquer le nom et l'adresse de l'avocat : _____

Avez-vous demandé ou reçu des prestations d'invalidité à titre d'indemnités de salaire d'un autre régime d'assurance-collective, d'association ou d'assurance-groupe franchisée? ☐ Oui ☐ Non

Si oui, veuillez indiquer le nom de la compagnie d'assurance : _____ N° de police : _____

SUITE À LA PAGE SUIVANTE

3. RENSEIGNEMENTS AU SUJET DE L'ÉTAT DE SANTÉ ET DU TRAVAIL

Quand sont apparus les symptômes qui ont mené à votre état de santé actuel? _____

Depuis quand votre état vous empêche-t-il de travailler? (j/m/a) _____

Décrivez votre état de santé actuel, la cause et les antécédents. (Si votre blessure résulte d'un accident, décrivez ce qui s'est passé et donnez la date et le lieu de l'accident.) _____

Parmi les fonctions habituelles de votre emploi, lesquelles pouvez-vous toujours accomplir? _____

Parmi les fonctions habituelles de votre emploi, lesquelles ne pouvez-vous pas accomplir? _____

Avez-vous essayé de reprendre le travail?	Oui	Non			
Si oui, veuillez cocher les cases appropriées	à temps plein	à temps partiel	fonctions habituelles	fonctions modifiées	autre employeur
Si non, quand prévoyez-vous reprendre votre profession habituelle? (j/m/a)	toute autre profession? (j/m/a)				

Avez-vous déjà présenté une demande de prestations d'invalidité de longue durée en vertu du régime d'ILD de la province du N.-B.?

Oui Non

Avez-vous eu une blessure ou une maladie semblable par le passé?

Oui Non

Si oui, décrivez votre état, la date initiale de la maladie ou blessure et indiquez si vous vous êtes absenté du travail : _____

Veuillez fournir tout autre renseignement qui, selon vous, devrait être considéré dans l'examen de votre demande. (Annexer des feuilles au besoin.) _____

4. RENSEIGNEMENTS D'ORDRE MÉDICAL

Pour éviter des retards dans l'étude de votre demande, veuillez joindre les résultats de tests, les rapports de consultation, les feuilles médico-administratives et les notes cliniques qui sont disponibles - en plus de la Déclaration du médecin traitant. Énumérez les médecins (y compris les spécialistes ou les autres professionnels de soins de santé) que vous avez consultés à cause de votre état de santé actuel.

Nom du médecin ou spécialiste	Genre de praticien	Adresse	Date de la première visite	Date de la prochaine visite	Date(s) d'hospitalisation

5. RENSEIGNEMENTS AU SUJET DE LA FORMATION ET DE L'EXPÉRIENCE

(Joindre une copie d'un curriculum vitae à jour ou compléter les renseignements suivants où il y a lieu.)

Niveau de scolarité atteint _____ École de formation technique ou professionnelle _____ Genre de diplôme obtenu _____

Collège ou université _____ Années complétées _____ Diplôme obtenu _____ Année _____ Majeure _____

Donnez une brève description des emplois que vous avez occupés durant les 15 dernières années. _____

Énumérez les cours de formation technique, administrative ou d'intérêt spécial que vous avez suivis. _____

Quelles compétences avez-vous acquises dans le cadre de votre emploi actuel et de vos emplois antérieurs? (Exemples : dactylographie, utilisation de matériel/équipement, aptitude à surveiller, permis ou appellation spéciale.) _____

6. Le cas échéant, par la présente, j'autorise la divulgation de mon nom à mon syndicat en tant que personne présentant une demande pour invalidité de longue durée.

Signature de l'employé : _____ Date : _____

7. CESSION, DÉCLARATION ET AUTORISATION (APPOSER VOTRE SIGNATURE)

Je déclare que les renseignements fournis dans ce formulaire sont exacts et complets. Je sais que le responsable du règlement des demandes peut faire enquête sur la demande. J'autorise mon employeur, médecin, praticien, professionnel de soins de santé, hôpital, établissement de soins de santé, organisme médical, clinique et tout autre établissement de santé, compagnie d'assurance, commission des accidents du travail, Régime de pensions du Canada ou Régime des rentes du Québec, administrateur de régime d'assurance-collective, administrateur de régime de pension parrainé par l'employeur, à transmettre au responsable du règlement des demandes et à l'administrateur du régime, des renseignements au sujet de mon état de santé ou du paiement des prestations afin de traiter ou de gérer ma demande. Je reconnais qu'une copie de la présente autorisation a la même validité que le document original. Je sais que je dois régler les frais exigés, s'il y a lieu, pour faire remplir les formulaires ou obtenir les rapports médicaux.

Si vous avez des questions concernant la collecte et l'utilisation de vos renseignements, communiquez avec l'équipe des Services aux membres de Vestcor par la poste (C.P. 6000, Fredericton, Nouveau-Brunswick, E3B 5H1), par téléphone (506-453-2296 ou 1-800-561-4012) ou par courrier électronique (info@vestcor.org). De plus, vous pouvez prendre connaissance de l'énoncé de Vestcor sur la protection des renseignements personnels à l'adresse vestcor.org/renseignements-personnels.

Signature de l'employé : _____ Date : _____

Adresse et code postal : _____

N° de tél. : _____