

DESCRIPTION DE POSTE

Titre : Analyste en informatique chargé de projets
Service : Technologies de l'information
Superviseur immédiat : Gestionnaire de projet

OBLIGATION PREMIÈRE

En tant qu'analyste en informatique chargé de projets, vous contribuerez à diverses activités faisant partie des initiatives du bureau de gestion de projets (BGP). Vous participerez à ces initiatives par l'exécution de tâches de planification, de programmation et de gestion des échéances ainsi que par le suivi des progrès en cours.

Dans le cadre de la fonction de gestion des changements, vous effectuerez des examens préliminaires des journaux de changements pour vérifier qu'ils sont complets.

Vous devrez également produire des analyses de processus et des recommandations à d'autres services de l'organisation. De plus, vous devrez interagir avec ces services pour obtenir des informations opérationnelles, selon les besoins.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

1. Contribuer à l'élaboration et à la tenue à jour de plans de projets, de calendriers et de documents de travail.
2. Suivre les livrables et les étapes clés des projets afin de veiller à leur achèvement dans les délais impartis.
3. Veiller à l'organisation des documents de projets et au contrôle des versions.
4. Participer au suivi des risques et des problèmes tout au long du cycle de vie des projets.
5. Examiner les journaux de changements pour vérifier que les exigences de contrôle ont été respectées.
6. Exécuter des tâches et des procédures administratives faisant partie des initiatives informatiques.
7. Communiquer efficacement avec des personnes de tous les niveaux de l'organisation.

PROFIL DE COMPÉTENCE

1. Certificat ou diplôme d'études postsecondaires dans un domaine connexe.
2. Avoir commencé ou accepter de suivre le programme de gestion de projet PMI-CAPM (*Certified Associate in Project Management*).
3. Minimum de deux (2) années d'expérience connexe.
4. Personne dynamique, sachant organiser et hiérarchiser les activités et les tâches.
5. Esprit d'équipe, entregent et aptitudes en présentation et en communication.
6. Esprit critique, souci des détails et solides compétences en analyse et résolution de problèmes.