

## DESCRIPTION DE POSTE

---

<b>Titre :</b>	<b>Analyste principal des services aux participants</b>
<b>Service :</b>	<b>Services aux participants</b>
<b>Superviseur immédiat :</b>	<b>Gestionnaire des services aux participants</b>

---

### OBLIGATION PREMIÈRE

L'analyste principal des services aux participants fournit des réponses exactes et promptes aux questions et doit être en mesure d'expliquer le raisonnement qui les sous-tend. À ce titre, vous connaîtrez à fond les dispositions des régimes relevant de votre responsabilité ainsi que :

- des concepts tels que la valeur de terminaison, la valeur de terminaison ajustée, le coefficient de capitalisation du groupe avec entrants, les petites pensions, l'intégration, et vous pourrez expliquer ces concepts aux participants du régime,
- le rôle de la *Loi sur les prestations de pension* et de la *Loi de l'impôt sur le revenu*,
- les concepts de base d'une politique de financement,
- les concepts de base d'une évaluation actuarielle.

Vous devez aussi continuer à apprendre pour améliorer votre connaissance du domaine des pensions et des avantages sociaux.

### PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- fournit un service à la clientèle de qualité aux clients de l'organisation,
- répond aux questions des employés et des employeurs (par téléphone ou par courriel) au sujet des pensions et des programmes d'avantages sociaux administrés par l'organisation,
- cherche dans les dossiers des participants et examine les documents des régimes, les politiques, etc.,
- recherche l'information nécessaire auprès des membres d'autres équipes (par exemple, l'administration des avantages sociaux ou les services de données),
- cherche des interprétations à propos de sujets complexes auprès du gestionnaire des services aux participants,
- fournit des services de conseils en personne aux participants des régimes,
- donne des présentations aux employés sur place, au besoin,
- fournit une orientation et un encadrement continus aux analystes des services aux participants lorsque des questions complexes se posent.

### PROFIL DE COMPÉTENCE

- diplôme d'études postsecondaires et cinq années d'expérience dans un domaine connexe,
- un certificat d'administration des régimes de pension (CARP) serait un atout,
- connaissance des régimes de pension et des programmes d'avantages sociaux administrés par l'organisation,
- solides aptitudes à communiquer et à présenter,
- expérience et compétences en matière de régimes de pension,
- expérience en service à la clientèle,
- capacité de travailler de manière proactive en tant que membre d'une équipe ou indépendamment pour atteindre les résultats attendus,
- disponibilité pour se déplacer dans la province,
- compétence en anglais oral et écrit nécessaire,
- compétence en français oral et écrit est considérée comme un atout.