Analyste des politiques de pension

Vestcor cherche à pourvoir un poste à temps plein d'analyste des politiques de pension.

Ayant son siège à Fredericton, Vestcor est le plus grand gestionnaire de placements au Canada atlantique. Nous offrons des services mondiaux de gestion des placements à onze différents groupes de clients représentant environ 24,4 milliards de dollars en actifs gérés. Nous offrons aussi des services d'administration à 11 régimes de pension et à cinq régimes d'avantages sociaux des employés.

En tant qu'analyste des politiques de pension, vous travaillerez au sein de l'équipe chargée des politiques de pension, laquelle est responsable de la recherche, de l'analyse et de l'interprétation des dispositions des régimes de pension et des lois qui les régissent, afin de faciliter la mise en œuvre des différentes prestations de pension proposées et requises ainsi que des éléments de programmes qui s'y rattachent. Vous serez également responsable de l'élaboration et de la modification au besoin des communications et des processus liés aux changements apportés aux régimes de pension, de la détection des problèmes administratifs et techniques liés aux programmes de pension et de la formulation de stratégies pour les résoudre ainsi que de l'interprétation des politiques pour aider les autres employés de l'organisation à effectuer leur travail.

Le candidat retenu devra faire preuve d'un excellent esprit d'équipe et posséder d'excellentes aptitudes en communication, en analyse et en résolution de problèmes. Il devra également être capable de comprendre des concepts financiers et actuariels complexes et maîtriser l'utilisation des feuilles de calcul Excel et d'autres applications informatiques. Enfin, il devra être capable de rédiger des textes sur des concepts complexes en utilisant un langage clair et concis.

Vous êtes idéalement titulaire d'un diplôme universitaire en administration des affaires, en administration publique, en droit ou dans une discipline connexe et vous avez au moins trois années d'expérience pertinente OU vous êtes titulaire d'un diplôme d'études postsecondaires de deux ans et avez cinq années d'expérience pertinente. Vous maîtrisez l'anglais tant à l'oral qu'à l'écrit.

Votre lettre de présentation doit obligatoirement expliquer en quoi vous possédez les qualités et compétences exigées pour ce poste.

Nous offrons un salaire concurrentiel, un excellent ensemble d'avantages sociaux et un milieu de travail en équipe stimulant et enrichissant. La personne engagée bénéficiera du Régime de retraite dans les services publics du Nouveau-Brunswick.

Vestcor privilégie un milieu de travail diversifié et inclusif et encourage toutes les candidatures qualifiées. Si ce poste vous intéresse, faites parvenir votre lettre de présentation et votre curriculum vitæ **au plus tard le 23 novembre 2026.**



COMMENT POSTULER

Directrice des ressources humaines

Vestcor Inc.
100 – 140, rue Carleton
Fredericton (N.-B.) E3B 3T4

ou par courriel à
carrieres@vestcor.org

LES MEILLEURS EMPLOYEURS AU CANADA ATLANTIQUE 2026

VESTCOR

Exploitez votre potentiel au Canada atlantique avec Vestcor!
Apprenez-en davantage sur nous en visitant vestcor.org.

VESTCOR

DESCRIPTION DU POSTE

Titre :	**Analyste des politiques de pension**
Service :	**Politiques des pensions**
Superviseur immédiat :	**Chef d'équipe de la politique des pensions**
Échelle salariale :	**Min. : 66 000 $ / Milieu : 88 000 $ / Max. : 110 000 $**

OBLIGATION PREMIÈRE

À titre d'analyste des politiques de pension, vous devrez développer une connaissance approfondie des dispositions des régimes de pension établis par des lois, négociés et à risques partagés que Vestcor administre. Vous devrez également développer une bonne connaissance de divers concepts liés aux pensions (p. ex. la valeur de terminaison, la valeur de terminaison ajustée, le coefficient de capitalisation du groupe avec entrants, l'intégration), du rôle de la *Loi sur les prestations de pension* du Nouveau-Brunswick et de la *Loi de l'impôt sur le revenu* ainsi que des concepts de base liés à l'évaluation actuarielle et à la politique de financement des régimes à risques partagés.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- veiller à ce que les priorités opérationnelles et stratégiques soient efficacement intégrées dans les nouveaux programmes ou les programmes modifiés,
- recenser les problèmes administratifs et systémiques liés aux pensions ou aux programmes de pension et élaborer des stratégies pour les résoudre,
- effectuer des recherches sur des sujets particuliers et consulter des ressources internes et externes, selon les besoins,
- élaborer et modifier divers formulaires de communication ou de documentation et apporter des modifications aux processus d'administration des régimes de pension, selon les besoins,
- fournir des conseils stratégiques sur divers régimes de pension ainsi que des interprétations de politiques et des analyses de répercussions potentielles sur la fonctionnalité et les programmes des systèmes connexes,
- selon les besoins, diriger des projets de modification de régimes, des initiatives spéciales et d'autres tâches ponctuelles.

PROFIL DE COMPÉTENCE

- diplôme universitaire en administration des affaires, en administration publique, en droit ou dans une discipline connexe et au moins trois années d'expérience pertinente OU diplôme d'études postsecondaires de deux ans et cinq années d'expérience pertinente,
- très bon esprit d'équipe,
- excellentes aptitudes pour la communication verbale et écrite en anglais,
- maîtrise de la suite *Microsoft Office*.